МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВАЙСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

01.09.2026 № 95-а

Об организации питания учащихся МБОУ «Вайская ООШ» и контроля за питанием в 2026-2027 учебном году

В целях обеспечения социальных гарантий обучающихся МБОУ «Вайская ООШ», создания необходимых условий организации общественного питания, контроля работы школьной столовой, в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2026-2027 учебном году бесплатное питание детей с 1 по 4 классы; детей с 5 по 9 классы из семей, нуждающихся в предоставлении мер социальной поддержки.
2. Утвердить следующий график питания учащихся:

завтрак 8.40-9.00 (дети с ОВЗ)

обед 11.35-11.55

3.Обеспечить режим работы образовательного учреждения с учетом времени для приема пищи; установить продолжительность приема пищи - 20 минут.
4. Назначить Ничкову Н.В., социального педагога, и Лапшину А.А., учителя, ответственными за организацию питания.
5. Проверку пищи на качество до приема ее детьми ежедневно осуществлять бракеражной комиссией с последующей своевременной отметкой в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.
6. Утвердить состав бракеражной комиссии:
п. Вая, ул. Гагарина, 17 б:
Ничкова Н.В., социальный педагог, - председатель комиссии;
члены бракеражной комиссии:
Павлова К.Е., учитель;
Шелепова О.В., повар;
Анисимова Г.В., классный руководитель.
п. Велс, ул. Северная, 15:
Лапшина А.А., ответственный по учебной работе, - председатель комиссии;
члены бракеражной комиссии:
Плотникова А.В., заведующий хозяйством;
Рязанцева А.В., повар;
Фокина И.Н., классный руководитель.
7. Бракеражной комиссии:
7.1 осуществлять систематическую деятельность школьной комиссии по контролю за качеством питания в соответствии с Положением о бракеражной комиссии;
7.2 своевременно вести необходимую документацию.
8. Ответственным Ничковой Н.В. и Лапшиной А.А.:
8.1 ежедневно учитывать и производить сверку количества учащихся, пользующихся горячим питанием, с поваром.
9. Назначить ответственной за формирование навыков здорового питания Ничкову Н.В., социального педагога.
10. Классным руководителям 1-9 классов отслеживать день начала занятий после отсутствия учащихся для включения их в списки на питание.
11. Заведующим хозяйством провести инструктажи для сотрудников пищеблока по организации питания.
12. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Вайская ООШ» Т.И. Порошина